

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ивановской области

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в г. Кинешме, Кинешемском, Заволжском, Пучежском и Юрьевецком районах

155412, Ивановская область, г. Заволжск, ул. Гагарина, д. 40

Тел/факс (49333) 2-13-75,2-12-98, E-mail: to_kinechma@37.rospotrebnadzor.ru

« 24 » мая 2023 г. 15 час. 30 мин. № 76

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ивановской области в г. Кинешме, Кинешемском, Заволжском, Пучежском и Юрьевецком районах

Место составления Акта

Акт документальной проверки

Плановой/внеплановой

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением о проведении плановой проверки № 76 от 04 мая 2023г., принятым начальником территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ивановской области в г. Кинешме, Кинешемском, Заволжском, Пучежском и Юрьевецком районах Брыкаловым Владимиром Валерьевичем

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа
О проведении документальной проверки, номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках Положения о федеральном государственном санитарно-эпидемиологическом контроле (надзоре) от 30.06.2021г. №1100

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена Горбовой Татьяной Николаевной – главным специалистом-экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ивановской области в г. Кинешме, Кинешемском, Заволжском, Пучежском и Юрьевецком районах

(указываются фамилии, имена, отчества при наличии) должности инспектора, (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документальной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документальной проверки).

4. К проведению документальной проверки были привлечены: не требуется

эксперты (экспертные организации)

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении: Муниципального учреждения дополнительного образования Кинешемского районного центра внешкольной работы

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): 155412. Ивановская обл., г. Заволжск, ул. Гагарина, д. 40

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка)

7. Контролируемые лица: Муниципальное учреждение дополнительного образования Кинешемский районный центр внешкольной работы

1. ИНН 3713003715 ОГРН 1033700452257, 155830, Ивановская обл., Кинешемский район, г. Наволоки, ул. Энгельса д 25

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

1. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с « 16 » _____ мая _____ 2023 г. 11 час. 00 мин.

по « 25 » _____ мая _____ 2023 г. 14 час. 30 мин.

Указываются дата и время фактического начала документарной проверки; а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс

В срок проведения документарной проверки не включены:

1. период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

С « _____ » _____ 20____ г. _____ час. _____ мин.

По « _____ » _____ 20____ г. _____ час. _____ мин.

2. период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа, документах, и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

С « _____ » _____ 20____ г. _____ час. _____ мин.

По « _____ » _____ 20____ г. _____ час. _____ мин.

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с НЕ ПРИОСТАНАВЛИВАЛОСЬ

С « » 20 г. час. мин.

По « » 20 г. час. мин.

Указываются основания для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил: _____

Указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица

2. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия: 1. Истребование документов

Указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1. получение письменных объяснений, 2. истребование документов, 3. экспертиза

в следующие сроки:

С « 16 » мая 20 23 г. 13 час. 00 мин.

По « 24 » мая 20 23 г. 14 час. 00 мин.

Указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий

По результатам которого составлен: _____

Указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к Акту

2. _____

Указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям

3. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

-приказы об открытии оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей с указанием количества смен, даты начала и окончания каждой смены, количества детей в них - №17 от 04.04.2023г.;

-приказы о назначении на должность директора, начальника лагеря – Приказ №37 от 03.08.2021г., №17 от 04.04.2023г.;

- должностные инструкции на директора, начальника лагеря;
- договор на проведение акарицидной обработки территории оздоровительного учреждения, акт выполненных работ на проведение акарицидной обработки в период подготовки к работе ЛДП, договор на проведение дератизации и акт выполненных работ (наименование организации, дата проведения, обработанная площадь)- №49 Д/г от 17.01.2023г.;
- договор на медицинское обслуживание детей с лечебно-профилактической организацией с ОБУЗ «Кинешемскя ЦРБ» №20-08/2023;
- договор на организацию питания детей, посещающих ЛДП, с ИП Куташева ИГ;
- копии личных медицинских книжек на всех сотрудников лагеря с дневным пребыванием.

Указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе:

- 1.Находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2.Представленные контролируемым лицом; 3. Полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4.иные (указать источник).
2. По результатам документарной проверки установлено: При рассмотрении документов, представленных МУДО Кинешемский районный ЦВР для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, установлено отсутствия нарушения обязательных требований, о соблюдении (реализации требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

Указываются выводы по результатам проведения документарной проверки

12. К настоящему Акту прилагаются: _____

Указываются протоколы и иные документы, (письменные объяснения, экспертные заключения), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы, и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований

Главный специалист-эксперт

Горбова Т.Н.

Должность, фамилия, инициалы инспектора
(руководителя группы инспекторов),
проводившего документарную проверку

_____ 
подпись

Горбова Татьяна Николаевна главный специалист-эксперт ТОУ Роспотребнадзора в г. Кинешме, Кинешемском, Заволжском, Пучежском и Юрьевецком районах тел. 8(49333) 2-12-98
E-mal: to_kinechma@37.rospotrebnadzor.ru

Фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии):

aleksandr_krylov80@mail.ru

Отметка о направлении Акта
в электронном виде (адрес электронной почты),
в том числе через личный кабинет
на специализированном электронном портале